

Приложение № 4
к приказу главного врача
от 22.02. 2024 № 65
в редакции приказа
от 15.07.2025 № 65

**План
мероприятий по противодействию коррупции в
ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника»**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции			
1.1.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника»	Главный врач, заместители, начальник отдела кадров, юрист	Постоянно
1.2.	Проведение опросов в сфере противодействия коррупции среди сотрудников ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника»	Руководители структурных подразделений	Постоянно
1.3.	Организация проведения разъяснительной работы среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание медицинской помощи от пациентов (проведение планерных совещаний).	Главный врач, заместители	Постоянно
1.4.	Своевременная корректировка Плана в соответствии с планами органов исполнительной власти и иных государственных органов.	Главный врач, заместители, начальник отдела кадров, юрист	По мере необходимости
1.5.	Антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов, иных документов в целях выявления коррупционных фактов и устранение таких фактов.	Главный врач, заместители, бухгалтерия, экономисты, начальник отдела кадров, юрист	Постоянно
1.6.	Рассмотрение итогов реализации мероприятий по профилактике коррупционных нарушений в ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника» на совещаниях у главного врача с руководителями подразделений.	Главный врач, начальник отдела кадров	Согласно ежемесячных планов
2. Практические мероприятия в сфере противодействия коррупции			
2.1.	Прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель главного врача по медицинской части	По мере необходимости

2.2.	Анализ оказания медицинских услуг населению на предмет установления риска коррупционного действия (бездействия) сотрудника ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника».	Заместители главного врача по лечебной части и КЭР, руководители структурных подразделений	Постоянно
2.3.	Проведение проверок соблюдения работниками Правил внутреннего трудового распорядка	Начальник отдела кадров	Не менее 2-раз в месяц
2.4.	Применение к работникам всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений.	Главный врач, начальник отдела кадров	Постоянно
2.5.	Осуществлять контроль за порядком проведения экспертизы временной нетрудоспособности и оформлением медицинской документации.	Заместитель главного врача по КЭР	Постоянно
2.6.	Уделять первоочередное внимание кадровой политике, совершенствовать работу по подбору и расстановке кадров.	Главный врач, начальник отдела кадров	Постоянно
2.7.	При приеме на работу знакомить сотрудников с должностной инструкцией и правовыми актами ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника» в соответствии с требованиями законодательства РФ.	Начальник отдела кадров	Постоянно
2.8.	Проводить с соблюдением требований законодательства о противодействии коррупции проверку достоверности и полноту представляемых сведений сотрудниками поступающими на работу.	Начальник отдела кадров	По мере необходимости
2.9.	Обеспечить уведомление работниками вышестоящее руководство при обращении к ним в целях склонения к коррупционным правонарушениям.	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости
2.9.1.	Обеспечить соблюдение работниками общепринятых этических норм и должностных инструкций при исполнении трудовых обязанностей.	Руководители структурных подразделений	Постоянно
2.9.2.	Разбирать каждый коррупционный случай с обязательным обсуждением в коллективе. Принимать меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные проступки.	Главный врач, начальник отдела кадров, юрист	По мере необходимости
2.9.3.	Обеспечивать эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	Главный врач, заместители, начальник отдела кадров, юрист	По мере необходимости
2.9.4.	Осуществлять контроль за выполнением	Главный врач	Постоянно

	плана по противодействию коррупции в учреждении.		
3. Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности администрации ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника» в сферах государственного заказа, управления государственным имуществом			
3.1.	Обеспечение объективности, открытости и добросовестности конкуренции при исполнении Федерального закона от 05.04.2013 года № 44ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель главного врача по экономическим вопросам Главный бухгалтер	Постоянно
3.2.	Обеспечение гласности и прозрачности в вопросах права оперативного управления имуществом учреждения	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам	Постоянно
3.3.	Осуществление контроля исполнения договоров аренды в части целевого использования и своевременного внесения обязательных платежей	заместитель главного врача по экономическим вопросам, ведущий экономист	Постоянно
4. Повышение информационной открытости деятельности ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника»			
4.1.	Создание и поддержка в сети Интернет официального сайта ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника» раздела «Противодействие коррупции»	Главный врач	Постоянно
4.2.	Обеспечение работы «почтового ящика» для населения для получения информации о проявлениях коррупции со стороны сотрудников ОГБУЗ «Смоленская городская поликлиника»	Заместитель главного врача по медицинской части	Постоянно